

YETKİLİ SENDİKA TÜRK EĞİTİM SEN İLE YAPILAN KURUM İDARİ KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

04.11.2022

Prof. Dr. Türker Özkan (Genel Sekreter V.) tarafından yapılan açılış konuşması ile toplantı başladı.

Gündem maddelerine geçildi.

Madde 1: Maaş Karşılığı verilen Banka Promosyonlarının günümüz koşullarına göre güncellenmemesi sebebiyle iptalinin görüşülmesi

Banka ile imzalanan sözleşmenin bir örneğinin Sendika tarafından sözlü talebinin yazılı olarak bildirilmesi gerektiği belirtildi.

Madde 2: Genel Atölyeler, Yapı Bakım Müdürlüğü, Isı İşletme Müdürlüğü, Taşıt İşletme Müdürlüğü, Elektrik İşletme Müdürlüğü, Telefon İşletme Müdürlüğü ve Ağaçlandırma Müdürlüğü personelinin çalışma koşulları ve sosyal alanlarının değerlendirilmesi (yemek sorunu, soyunma odası, banyo, WC vb.)

Sendika tarafından, alt yapı birimlerine gönderilen yemeklerin farklı olduğu, bu konuda şikayetler bulunduğu ve Sosyal Bina önünde yemek saatinde çok uzun kuyruklar olduğu ifade edildi.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı tarafından, bu şikayetin iletilmediği, daha önce porsiyonların yetersiz olduğu şikayeti bildirildiği ve yapılan değerlendirme sonrasında porsiyonların artırıldığı, bu konunun da incelenerek değerlendirileceği belirtildi.

Öğle yemeği saatlerinde Sosyal Binada uzun bekleme nedeniyle kuyruk oluştuğu ve öğle dinlenme süresinin tamamına yakınının burada geçirildiği iletildi.

Daire Başkanı tarafından, Kafeteryaya tercihin son yıllara göre yüksek olduğu belirtilerek taşıma, dağıtım gibi hizmet alanlarında personel yetersizliğinin bulunduğu, yeni bir düzenleme yapılmasının gündemde olduğu ayrıca, istihdam konusunda iyileştirme oldukça hizmette de aksamının giderileceği belirtildi.

Alt yapı birimlerinin fiziksel koşullarının iyileştirilmesi yönünde talepler iletildi.

Konuya ilişkin olarak Yapı İşleri Teknik Daire Başkanı yapısal iyileştirilmesi gereken konular ile ilgili bilgi sahibi olduklarını iyileştirme ve düzenlemeler için değerlendirme yapıldığını ancak, bütçe sıkıntısı nedeni ile, düzenlemeler için bütçe talebinde bulduklarını, bütçe talebinin karşılanması durumunda öncelik sırasına göre çözebileceklerini belirtti.

Madde 3: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı çalışma sisteminin değiştirilmesi.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı ve bağlı bulunduğu üst yönetici ile birkaç toplantı yapıldığı çözüme ilişkin alternatifler sunulduğu bu görüşmelerin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı çalışanları ile paylaşılması gerektiği, vardiyalı çalışma düzeni ile ilgili olarak bildirilen şikayet/öneri doğrultusunda, belirlenen sistematik yapının tekrar gözden geçirilmesinin mümkün olduğu ya da değiştirilebileceği belirtildi.

Hizmetin aksamasına mahal verilmeden, sürekliliğin sağlanması esasında, personelin mağduriyetini engellemek ve memnuniyetin de sağlanması çerçevesinde, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak bağlı bulunduğu üst Yönetici ile konunun tekrar değerlendirilmesi gerektiği belirtildi.

Madde 4: Sağlık ve Rehberlik Merkezi (MEDİKA) çalışanlarının sorunları.

Sağlık ve Rehberlik Merkezi (MEDİKO) sorunları görüşüldü, 40 uzman doktor varken bugün az sayıda personel ile hizmet verildiği, 7/24 çalışan birim olan Sağlık ve Rehberlik Merkezi ile ilgili farklı bir çözüm bulunması yönünde yapılacak Resmi Makamlarla yazışma dahil, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bağlı bulunduğu Rektör Yardımcısına, ilgili daire başkanı tarafından konuyu iletmek ve bilgi verilmek üzere not alındı.

Madde 5: Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavının açılması (Mühendis, Tekniker, Teknisyen, Şube Müdürü, Yurt Müdürü, Yurt Müdür Yardımcısı, Şef ve Memur kadroları vb.)

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı'nın (YÖK) yazılı sınav yapması durumunda, Üniversitemiz olarak sürecin desteklendiği belirtildi.

Madde 6: 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi çalışıp, görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavına girmiş yazılı ve sözlü sınavlarda başarılı olmuş personellerin hak ettikleri unvanın gerektirdiği kadrolarda çalıştırılmaması, statüleri gereği görevde yükselmeye tabi olmayan personelin ise makam onayıyla vekaleten ya da asaleten yönetici olarak atanmasının değerlendirilmesi

Personelin özlük haklarının kaybolmaması adına görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının açıldığı, hizmet işleyişinin de unvan ile hak edildiği üzere tesis edilmesi yönünde çaba harcandığı belirtildi.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı ile yetkili sendika temsilcisi arasında sağlanacak görüşme ile konunun değerlendirileceği belirtildi.

Madde 7: İdari personel için tahsis edilen lojmanların durumlarının değerlendirilmesi

Sosyal Tesisler Müdürü tarafından mevcutta idari personelden 74 kişinin lojmandan faydalandığı, lojman tahsislerinde;

- Görevin önemi, özelliği, yetki ve sorumluluğu dikkate alınarak görev tahsisli lojman verildiği,
- Lojman tipleri ve personel yapısının farklı olduğu açıklaması yapıldı.

2017 yılı Temmuz ayında kanun ile idari personel için getirilen lojman payının, Üniversitemiz Genel Sekreterlik Makamı ile birlikte %40 olarak artış sağlandığı ve idari personele ihdas edilen lojman sayısının 17'den 74'e yükseldiği belirtildi.

Bu sayının 90 civarına çıkarılmasının gündeme alınması durumunda, lojmanlarda var olan yapısal sıkıntıların da bu sürece büyük etki edeceği bildirildi.

Madde 8: Akademik ve İdari personel çocukları için ETÜD Merkezi Oluşturulması Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İlk ve Orta Okul açılmasının değerlendirilmesi

Konu görüşülmüş ilgili sendika yetkilileri; konunun önemini arz etmişler, talebin gerçekleşmesi halinde faydalı olacağını ETÜD merkezi ve Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İlk ve Ortaokul için üniversite rektörlüğünün yer gösterilmesini talep etmişlerdir.

Madde 9: Anaokulu ve Yuva ücretlerine yapılan zamların değerlendirilmesi

Konuyla ilgili daha önce yazılı olarak talepte bulunulduğu ve duruma ilişkin yazı ile cevap verildiği belirtildi. Yuvanın kar amacı güdülmeden, gelirleri ile giderlerinin karşılandığı, bütçeden herhangi bir destek verilmemesinin yasal zorunluluk olduğu, sağlanan gelirin %75 ile işçi personelin maaş ücretlerinin karşılandığı belirtildi.

Madde 10: Akademik ve İdari Personelin öğle saatleri dahilinde yerleşke içerisindeki spor tesislerinden ücretsiz olarak yararlandırılması (Havuz, Halı Saha, Spor Salonu vb.)

Kamu çalışanlarının spor tesislerini kullanım koşulları, Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğin ilgili maddesi dikkate alınarak, Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir. Bu nedenle tesislerin ücretsiz kullanımının yasal olarak mümkün olmadığı ifade edildi.

Kamu çalışanlarının, kamu kurumlarının tesislerinden ücretsiz yararlanılması diye bir durumun yasal olarak mümkün olmadığı belirtildi.

Madde 11: İç Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde vardiyalı çalışan personelin sorunlarının değerlendirilmesi

Kulübeler ve yer sorunu ile ilgili bölgesel çözüm üretilebileceği, bununla ilgili çalışmalar yapılabileceği belirtildi.

Eymir Gölüne ilişkin sorunlar gündeme alınarak çözüm işlemlerinin sağlanması yönünde planlamaların olduğu ifade edildi.

Madde 12: Yurtlar Müdürlüğü ile ilgili sorunların değerlendirilmesi

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanının koordinasyonunda sendika temsilcisi ile birlikte görüşme yapılması değerlendirildi.

Madde 13- Her yıl verilmekte olan Turan BAŞKAN ve performans ödülleri belirleme kriterlerinin değerlendirilmesi

Gündem maddesi görüşülmemiştir.

Madde 14- Kurumlar arası nakil bekleyen personel için bir tayin yönetmeliğinin hazırlanması

Genel Sekreter tarafından konu ile ilgili sürecin nasıl ilerlediği ifade edildi. Yüksek olasılıkla (%95 oranında) nakil talebinin zaten sağlandığı belirtildi.

Katılım ve katkılar için teşekkür edilerek toplantı sona erdirildi.