**ÖĞRETİM ÜYELERİNİN “YEDİNCİ YIL İZNİ” TALEPLERİNE İLİŞKİN BİLGİ FORMU\***

|  |  |
| --- | --- |
| **1. GÖREVLENDİRME TALEBİNDE BULUNAN ÖĞRETİM ÜYESİNİN** | |
| Unvanı, adı, soyadı |  |
| Fakülte/Enstitü/ Yüksekokul, Bölümü |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. ÖĞRETİM ÜYESİNİN HİZMET VE GÖREVLENDİRME SÜRELERİ (PDB tarafından doldurulacaktır)** | | | | | | |
| **ODTÜ’de görev yaptığı süre** | | | | | | |
| Tarihler | | | Unvan | | | Süre (Yıl-Ay) |
|  | | |  | | |  |
|  | | |  | | |  |
| **Önceki görevlendirme ve izin süreleri: 2547 sayılı Kanunun 33., 38. (tam ve yarı zamanlı), 39. ve 40/b maddeleri, KKK görevlendirmeleri, 4691 sayılı Kanun, 657 sayılı Kanunun 108. maddesi** | | | | | | |
| Tarihler | İzin durumu | | | Kanun maddesi | Görevlendirme yeri (Ülke/Kuruluş adı) | |
|  | ☐ Aylıklı | ☐ Aylıksız | |  |  | |
|  | ☐ Aylıklı | ☐ Aylıksız | |  |  | |
|  | ☐ Aylıklı | ☐ Aylıksız | |  |  | |
|  | ☐ Aylıklı | ☐ Aylıksız | |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. TALEP EDİLEN GÖREVLENDİRME** | | | | | | | |
| Kurum/Kuruluş türü | ☐ Üniversite | ☐Araştırma merkezi | | | ☐ Teknokent | | ☐ Diğer |
| Kurum / Kuruluş adı |  | | | | | | |
| Ülke, şehir |  | | | | | | |
| Teknokent şirketinde görevlendirme talep edilmişse, şirketle ilişkisi | Şirket ortağı mı? | | Şirket yönetiminde mi? | | | Şirket müdürü mü? | |
| ☐ Evet  ☐ Hayır | | ☐ Evet  ☐ Hayır | | | ☐ Evet  ☐ Hayır | |
| Görevlendirme amacı\*\* |  | | | | | | |
| Görevlendirme türü | Başlama tarihi | | | Bitiş tarihi | | | |
| ☐ Aylıklı |  | | |  | | | |

\* Formun 1. ve 3. kısımları görevlendirmeyi talep eden öğretim üyesi, 2. ve 4. kısmı Personel Daire Başkanlığı, 5. kısmı Bölüm Başkanlığı ve 6. kısım Dekanlık/Enstitü tarafından doldurulacaktır.

\*\*Bu kısımda özet bilgi verilecek; davet mektubu, çalışma planı ve öğretim üyesi ile Üniversitenin beklenen kazanımlarını içeren bir rapor eklenecektir.

|  |  |
| --- | --- |
| **4. BÖLÜMLE/EABD İLE İLGİLİ BİLGİ (PDB tarafından doldurulacaktır)** | |
| Toplam öğretim üyesi ve öğretim görevlisi sayısı |  |
| Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı |  |
| Ek görevli öğretim elemanı sayısı (son bir yarıyılda) |  |
| Uzun süreli (üç aydan fazla) görevli olan öğretim üyesi ve öğretim elemanı sayısı (aday dışında) |  |
| Bir yılda verilen ders sayısının toplam (öğretim üyesi+öğretim görevlisi)ne oranı  (Öğretim üyesi/öğretim görevlisi başına düşen yıllık ders sayısı) |  |
| Öğrenci/(Öğretim üyesi +öğretim görevlisi) oranı |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5. BÖLÜM BAŞKANLIĞI/EABD GÖRÜŞÜ** | | | | | |
| Görevlendirme/görev uzatımı nedeniyle; | | | | | |
| Yeni ek görevli öğretim üyesi gereksinimi sayısı | | |  | | |
| Verilemeyecek dersler | | |  | | |
| Görevlendirme/görev uzatımı | | | | | |
| Uygundur |  |  | |  | Uygun değildir |
| ☐1 | ☐2 | ☐3 | | ☐4 | ☐5 |
| Değerlendirme\*\*\* ve yanıtınız “1” değilse, gerekçe (Ek sayfa kullanılabilir) | | | | | |
|  | | | | | |

Bölüm / ABD Başkanı İmza Tarih

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. DEKANLIK/ENSTİTÜ GÖRÜŞÜ** | | | | |
| Görevlendirme/görev uzatımı | | | | |
| Uygundur |  |  |  | Uygun değildir |
| ☐1 | ☐2 | ☐3 | ☐4 | ☐5 |
| Değerlendirme ve yanıtınız “1” değilse, gerekçe (Ek sayfa kullanılabilir) | | | | |
|  | | | | |

Dekan/Enstitü Müdürü İmza Tarih

\*\*\*Değerlendirmede, öğretim üyesinin yürütmekte olduğu ve/veya devretmek durumunda olacağı proje, tez danışmanlığı, vb. görevlerin dikkate alınmalıdır.

****

Personel Daire Başkanlığı iş süreçleri kapsamında kişisel verileriniz, 6698 Sayılı KVK Kanunu'nda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak işlenmektedir. Konuyla ilgili aydınlatma metnine karekodu veya aşağıdaki bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.

<https://kvkk.metu.edu.tr/tr/system/files/aydinlatma_metinleri/PDB/akademik_gorevlendirme_mudurlugu_ogretim_uyelerinin_7_inci_yil_izni_kapsaminda_uzun_sureli_yurtdisi_gorevlendirme_sureci_aydinlatma_metni.pdf>